

苏州中金江海建设有限公司

招聘简章

一、公司简介：

苏州中金江海建设有限公司座落于长三角中心城市之一的苏州市，具有施工总承包一级等资质和机电、市政总承包三级资质。

公司以四位同济大学土木工程学院93级同学为班底，于2007年组建团队，并于2013年正式创立苏州中金江海建设有限公司。公司总部位于苏州工业园区，占地20亩、总建面30000平方米，拥有现代化的办公设施和生产基地，现有管理人员三百余人，包括高、中级职称人员逾50人，国家注册一、二级建造师近40人，并拥有大批管理严密、工种齐全、技术精湛的劳务作业人员，年承建能力超过100万平方米，年产值逾20亿元。

公司专业从事建筑工程总承包和第三方维修集成服务业务。总包业务长期合作客户包括中海地产、华润置地、招商地产、龙湖地产、金地地产、建发地产、远洋地产、碧桂园地产、旭辉地产、红星地产、卓越地产、绿都地产、中粮地产、路劲地产等头部房企，承建工程获多项省、市级奖项，广受客户好评和信赖；第三方维修集成服务业务长期合作客户包括龙湖地产、中海地产、雅戈尔地产、雅居乐地产等知名地产商及物业公司，在行业内享有较高声誉和良好口碑！

中金江海人秉承“严谨、务实、团结、创新”的价值追求，肩负“建筑总包工程的持续实践者、后市场集成服务的先行领跑者”的使命愿景，以实业报国、服务社会为责任，以质量第一、用户至上为原则，竭诚服务各界客户！热忱欢迎各界人士莅临考察指导，希望与您携手同心、共创辉煌！

二、岗位描述：

(1) 施工员：(招聘人数：20人)

岗位职责：

- 1、协助施工员，协调劳务进度，质量，安全等工作；
- 2、协助施工员，按时准确记录施工日志；
- 3、严格按照技术要求进行施工过程中的测量放线，保证好原始桩位，坐标，控制线；
- 4、配合施工员，完成项目部安排的其他工作事项。

任职要求：

- 1、本科及以上相关学历，土木工程、工程管理类相关专业为主；
- 2、熟练使用 word、excel 、ppt、CAD等办公软件；
- 3、性格开朗、善于思考及分析，责任心强，做事积极主动，不计较个人得失。

(2) 预算员：(招聘人数：5人)

岗位职责：

- 1、参与学习并完成项目预算及招投标预算工作；
- 2、参与学习并完成项目上现场收方，签证变更预算等事宜；
- 3、参与学习完成施工班组算量，结算等相关工作。能负责工程预、结算及项目核算工作；
- 4、参与学习合同文件的起草，并完成上级领导交代的其他事宜。

任职要求：

- 1、本科及以上相关学历，工程造价相关专业为主；

-
- 2、熟练使用 word、excel 等办公软件；CAD，新点，广联达等专业软件；
 - 3、精通本专业理论知识，熟悉工程图纸；
 - 4、性格开朗、善于思考及分析，责任心强，做事积极主动，不计较个人得失。

(3) 技术员：（招聘人数：5人）

岗位职责：

- 1、辅助负责项目技术及技术管理工作；
- 2、贯彻执行国家技术政策管理工作、技术标准、技术规程、验收规范和技术管理制度等；
- 3、认真贯彻执行公司的质量方针、目标；
- 4、熟悉设计图纸的意图，协助项目经理做好工程开工的准备工作，参与对图纸的审核；
- 5、参与工程方案的审批和决策，提出技术措施和现场施工方案的审定。

任职要求：

- 1、本科及以上相关学历，土木工程、工程管理类相关专业为主；
- 2、熟练使用 word、excel 、ppt、CAD等办公软件；
- 3、性格开朗、善于思考及分析，责任心强，做事积极主动，不计较个人得失。

(4) 资料员：（招聘人数：5人）

岗位职责：

- 1、学习从开工到竣工归档的全流程资料业务，包括资料编制，收集，整理，汇总，归档；
- 2、协助资料员开展对资料文件的收发管理工作；
- 3、负责工程所用的原材料取样，委托，送检，工作，并对取回的报告进行反馈，登记，汇总；
- 4、配合资料员，完成项目部安排的其他工作事项。

任职要求：

- 1、本科及以上相关学历，土木工程、工程管理类相关专业为主；
- 2、熟练使用 word、excel 、ppt、CAD等办公软件；
- 3、性格开朗、善于思考及分析，责任心强，做事积极主动，不计较个人得失。

(5) 储备干部：（招聘人数：不限）

岗位职责：

- 1、轮岗制学习，熟悉公司的基本运营流程，成为储备型人才；
- 2、熟悉各部门的运作模式，根据自己的兴趣和能力以及公司的推荐正式定岗。

任职要求：

- 1、本科及以上相关学历，专业不限；
- 2、在校成绩优异，性格开朗、善于思考及分析，责任心强，做事积极主动，不计较个人得失。

三、薪资福利：

- 轮岗培养制体系，晋升空间大，欣赏有能力，积极向上的小伙伴！
- 基本薪资+年度奖金，提供食宿！
- 其他福利：五险一金、年会活动、证书补贴、员工培训等。
- 项目均在长三角地区，以江苏省为主，苏州、无锡、南京、常州、南通等地。

四、工作地址及联系方式:

- **工作地址:** 苏州市工业园区润胜路27号A栋3楼（园区胜浦）；
- **工作时间:** 单休制，8:30-18:00；（部分项目岗位实行月休二天）；
- **联系电话:**
 - ① 顾女士：13913121926（微信同号）
 - ② 童女士：19991260426（微信同号）

五、公司环境展示:



